

## Zápis ze schůze výboru SVJ dne 12. 3. 2024

**Přítomni:** J. Pinkava (**JP**), N. Nedvědová (**NN**), J. Rončák (**JR**), Z. Dvořáková (**ZD**)

**Program:** 1) Kontrola úkolů  
2) Stav hosp. a SD  
3) Příprava vyúčtování r. 2023 a stanovení termínu Shromáždění čl.SVJ  
4) Různé, závěr

**ad 1)** - odečet vodoměrů a kontrola stoupaček – **SPL** (JR, JP)

(během kontroly byl zjišťován názor na zajištění úklidu ext. firmou ...souhlas, nikdo proti)  
- do fakturace, úhrady fakt. a kompletace podkladů pro vyúčt. a rozúčt. sl. r. 2023 – **SPL** (JP, ZD)

**ad 2)** - Výbor se seznámil se stavem fin. prostř., pohledávek a závazků SVJ viz přehledy (výpis BÚ, sestavy z účta ...) – **bez nedostatků** (JP,ZD),

(*Pozn.* p. Donner BJ 29 **doplatil dluh za rekonstrukci** a od února byl vyjmut ze seznamu splácejících )

- Předpis minim. záloh na služby viz vyúčt. r.2023 (nedirektivně, většinou jsou přeplatky).

- Čl. výboru byla předána potvrzení k dani, od ledna 2024 je záloha na daň sražena pouze (NN), (JP,JR) podepsali prohl.k dani. Hlášení zdr. poj. je zasláno.

- úkoly plánu údržby a oprav jsou **plněny průběžně** (firmy, JR,JP), bez mimoř. událostí či nákladů

- gen. úklid (okna, parapety, stěny a podlahy) – **SPL** (JP)

- kontroly spol. částí domu , pož. prevence, revize a prohlídky výtahu - **SPL** (JR, JP)

- stav náměrů vody a vytápění (další info na Shromáždění ) - vyhodnotil JR

(*Pozn.* Na nefunkční. vodoměr TV v BJ 16 výbor určil **náhr. způsob** stanovení mn. vody pro ohřev)

- **výměna vodoměrů** v BJ za nové s dálk. odečtem (zatím není instal. centr. jednotka) - **SPL**

- průběžně jsou realizovány drobné opravy (kliky, zavírače, osvětlení, zvonky ...)

- výtah **3x nepojízdný**, záv. řešeny s ved. servisu („podjetí“ kabiny v přízemí), vyproštění osob včas

(*Pozn.* - za časově. opakovanou závadu nebyla akceptována faktura za servis)

- úklid v domě je prováděn (dle rozdělení) bez větších nedostatků, úklidové prostř. jsou průběžně doplněny

**ad 3)** - přítomní dle kompetencí seznámili ost. čl. výboru s doklady pro úč. závěrku 2023, náklady na správu domu a služby, pracovní sestavy vyúčtování roku 2023 a rozúčtování služeb ... (JR, JP,ZD,NN)

- termín shromáždění v **pondělí 22. 4. 2024 od 18:00**, program = obvyklá témata a návrhy od čl. SVJ

(*Pozn.* - výbor se sejde cca 15 dní před k upřesnění programu a projednání podkladů ... )

**ad 4)**

Dle dlouhodobých požadavků části členů SVJ na úklid externí firmou výbor provedl průzkum při odečtu vodoměrů před Vánocemi. Většina odpověděla „kladně“, část „dosud provádění způsob vyhovuje, ale nebudu proti“ Nikdo nebyl proti.

Výbor (NN) proto oslovil a poté vyhodnotil nabídky(4) úklidových firem. Rozhodl uzavřít smlouvu s firmou „Náš úklid“.

Předběžně je navržena cena ve výši **2 784,-Kč/měs. (87,-Kč/BJ)** za předpokladu dodržení čas. podmínek smlouvy apod. Na tuto službu bude vybírána záloha **100,-Kč /BJ/ měs.**

Dále čl. výboru projednali způsob vyúčtování vodoměrů, JR upozornil na změny v legislativě týkající se SVJ (bude řešeno úpravou stanov), ostatní agendu týkající se práce výboru a SVJ dle svých podkladů.

**V čase vyhrazeném členům SVJ pro styk s výborem** byl projednán požadavek p. Bačíkové na změnu harmonogr. vytápění. Dle dohody výbor zajistí změnu času zahájení z 6. na 5. hodinu ranní (u Bytes). ... jiné požadavky či náměty k jednání výbor neobdržel ...

**Úkoly:**

- zveřejnit podklady a program Shromáždění (**term. Shromáždění - Po 22 .dubna 2024**)

- zkontrolovat a vytisknout vyúčtování r.2023 (předat před Shromážděním)

- zpracovat úč. závěrku r.2023

- uzavřít smlouvu s úklid firmou, zahájení úklidu od 1.4.2024

- dokončit instalaci centr. jednotky pro odečet vodoměrů a IRTN, doplnit smlouvu